



HÖGSKOLAN I GÄVLE

STYRDOKUMENT

Dokumenttyp: Rutin
Beslutat av: Heidi Hagerman
Beslutsdatum: 2018-06-05
Reviderad:
Giltighetstid: Tillsvidare
HIG-STUD 2018/300

Anna Lisa Detlow-Bergs stipendiefond

Innehållsförteckning

Inledning	1
Ansökningshandlingar.....	1
Beslut	1
Kommunikation	2

Inledning

Anna Lisa Detlow-Bergs stipendiefond utdelar varje år ett eller flera stipendier till studerande eller forskarstuderande vid Högskolan i Gävle. Stipendiets syfte är att främja vidareutbildning inom vårdyrket för personer med sjuksköterskeexamen/specialistsjuksköterskeexamen från Högskolan i Gävle eller från tidigare Vårdhögskolan i Gävle eller Sjuksköterskeskolan i Gävle.

Stipendiet utgör en belöning för en utmärkt studieprestation. Företräde ges till studerande med vårdvetenskap/omvårdnad som huvudämne. Studerande med medicinsk, pedagogisk eller administrativ inriktning på studierna har också möjlighet att söka. Vid bedömning läggs vikt vid relevans för vårdyrket och dess utveckling. Stipendiet kan erhållas en gång på avancerad nivå och en gång på forskar nivå. Lärare har möjlighet att föreslå stipendiater utöver dem som lämnat ansökan. Stipendiet delas ut vid en ceremoni vid Akademin för hälsa och arbetsliv.

Ansökningshandlingar

Samtliga sökande ska bifoga:

- examensbevis för sjuksköterskeexamen/specialistsjuksköterskeexamen eller magisterexamen i vårdvetenskap/omvårdnad
- personligt brev där studiernas syfte framgår

Studerande på avancerad nivå ska dessutom bifoga:

- bevis för att vidareutbildning pågår
- godkänt examensarbete på lägst C-nivå/grund nivå. Examensarbetet får inte vara äldre än 5 år räknat från sista ansökningsdag. Betygsdatum i Ladok gäller.

Studerande på forskar nivå ska dessutom bifoga:

- uppgift om lärosäte där forskarstudierna bedrivs samt handledare
- av handledare (motsv) bestyrkt individuell studieplan
- forskningsplan samt uppnådda resultat
- publikationer
- tidplan för forskarutbildningen
- godkänt examensarbete på lägst D-nivå/avancerad nivå. Examensarbetet får inte vara äldre än 5 år räknat från sista ansökningsdag. Betygsdatum i Ladok gäller.

Beslut

Beslut angående stipendiet fattas efter sakkunniggranskning av akademichef vid Akademin för hälsa och arbetsliv efter samråd med stipendiegruppen (avdelningschef för hälso- och vårdvetenskap samt stipendiehandläggare). Stipendiefondens firmatecknare, Helen Gavlefors vid Avdelningen för ekonomi och inköp, ansvarar för utbetalning av stipendiemedel. Totala stipendiebeloppet varierar beroende av den årliga avkastningen och det enskilda stipendiebeloppet och antal stipendier kan därför variera från år till år. Rekommendation om vilket totalt belopp som bör utdelas innevarande år fås av stipendiefondens firmatecknare.

Enligt stipendiefondens bokslut framgår ett takbelopp som inte får överskridas. Det är även viktigt att beakta att inte dela ut för litet, då stipendiefonden annars kan bli föremål för beskattning. Stipendiet utbetalas varje år i december månad alternativt om detta inte hinns med i januari året därpå.

Kommunikation

För att möjliggöra för samtliga studerande på avancerad- och forskarnivå att få kännedom om stipendiet, så finns information kring detta på HiG's hemsida. Denna information sköts av Avdelning för kommunikation i samråd med stipendiehandläggaren. Stipendiehandläggaren ger även skriftlig information via announcements i Blackboard i början av höstterminen. Ansökningar ska vara Högskolan i Gävle tillhanda senast 1 oktober varje år. Ansökan ska skickas via mail till registrator. Den 2 oktober inhämtar stipendiehandläggaren samtliga ansökningar från registrator och skickar dessa vidare till sakkunniggranskare som granskar och rangordnar ansökningarna. I mitten av november har sakkunniggranskare gjort sitt utlåtande och beslut där årets stipendier samt beloppet för vardera stipendium fattas av akademichef vid Akademin för hälsa och arbetsliv efter samråd med stipendiegruppen (avdelningschef för hälso- och vårdvetenskap samt stipendiehandläggare). Det beslutas även om när ceremonin för utdelandet av stipendier ska hållas. Därefter kontaktar stipendiehandläggaren samtliga stipendier via mail eller telefon för att meddela att de tilldelats stipendiet, ge inbjudan till ceremonin för utdelande av stipendiet samt för att inhämta kontonummer för överföring av stipendiemedel.