



## Välkommen till Högskolan i Gävle och kursen Metodkurs företagsekonomi C 7.5hp Campus!

Kursen ges formellt på kvartsfart under vecka 35-02 men i praktiken så genomförs kursen under veckorna 36-44. Anledningen är att metodkunskaperna ska kunna användas in i examensarbetet. Kursansvarig lärare är jag, Tomas Källquist tillsammans med Signe Jernberg. Kontakta mig om du har frågor om kursen på e-post [tkt@hig.se](mailto:tkt@hig.se) eller telefon 026-64 84 30.

[Kursplan](#)

[Kursens schema](#)

### Kom igång med studierna!

För att komma igång med studierna måste du gå igenom följande steg. Mer information på [hig.se/nystudent](http://hig.se/nystudent)

- 1 Hämta ut ditt datorkonto**  
Du kan hämta ut ditt datorkonto via [hig.se/datorkonto](http://hig.se/datorkonto) tidigast två veckor innan terminsstart. Datorkontot består av ett användarnamn och lösenord och ger dig tillgång till Högskolans webbtjänster.
- 2 Registrera dig på dina kurser**  
Du måste vara registrerad för att få delta i undervisning och examination. Kursregistrering är även en förutsättning för att kunna få studiemedel. Om du inte registrerar dig i tid mister du din utbildningsplats. Registrera dig på din kurs via Studentportalen: [studentportal.hig.se](http://studentportal.hig.se)  
**Period för kursregistrering: 2017-08-21-2017-08-27**  
Är du antagen med villkor? [Detta gäller för dig](#)
- 3 Logga in i Blackboard**  
I Högskolans webbaserade lärplattform Blackboard finns studiehandledning, instruktioner, kursmaterial och övriga uppgifter som rör din kurs. Dagen efter du registrerat dig på din kurs kan du logga in och se din kurs i Blackboard. [Logga in i Blackboard](#).

Kursnamn	Metodkurs företagsekonomi C 7.5hp v.36-03, Kvartsfart Dag Campus
Kurskod	FEG301
Anmälningsskod	11169
Ansvarig akademi	Akademien för utbildning och ekonomi
Kursadministratör	Angelica Selin
Kontaktuppgifter	Till kursansvarig <a href="mailto:tkt@hig.se">tkt@hig.se</a> . Till administration <a href="mailto:kurs-ae@hig.se">kurs-ae@hig.se</a>

## Kursupplägg

Kursen har löpande examination och drivs genom fyra stycken inlämningsuppgifter. Det finns följaktligen ingen salstentamen på kursen. Två av inlämningsuppgifterna är individuella och två är tänkta att utföras i par. Första inlämningsuppgiften ska lämnas in två veckor efter kursstart. Det är på så vis viktigt att kunna komma igång med kursen direkt. I anslutning till den sista inlämningsuppgiften genomförs en opposition. Denna inlämningsuppgift har på så vis två delar. Mer information om kursens struktur och upplägg kommer att finnas via kursens Blackboardsida.

## Kursvärdering

Efter att din kurs avslutats kommer du att få en webbaserad kursvärderingsenkät skickad till din e-postadress. Dina svar i kursvärderingen är mycket värdefulla och synpunkterna hjälper oss att förbättra och utveckla kursen inför nästa genomförande. Alla studenter som läst kursen får också en rapport där alla synpunkter finns sammanställda.

## Allmän information

### Biblioteket

Biblioteket ligger mitt på campus och är öppet för alla. Aktivera ditt HiG-kort som lånekort på Biblioteket. Alla elektroniska resurser som e-böcker och e-tidsskrifter når du via hemsidan med ditt datorkonto. Läs mer om bibliotekets service på [hig.se/biblioteket](http://hig.se/biblioteket)

### Campuskarta

Hitta till rätt sal genom att kolla in campuskartan på [hig.se/nystudent](http://hig.se/nystudent)

### HiG-kortet

HiG-kortet är tre kort i ett. Kortet fungerar som passerkort till dörrar och datasalar, som lånekort i biblioteket samt som ett kopieringskort. HiG-kortet kvitterar du ut i receptionen i Studentcentrum.

### IT-support

Till IT-supporten vänder du dig om du får datorrelaterade problem. IT-supporten är öppen för besök måndag till fredag kl. 09.00-15.00 i hus 22. Du kan även kontakta dem via telefon 026-64 88 80 eller e-post [itsupport@hig.se](mailto:itsupport@hig.se)

### Kursplan och litteraturlista

I kursplanen finns bl.a. kursens mål, innehåll och litteraturlista. Sök fram din kursplan på [hig.se/kursplaner](http://hig.se/kursplaner)

### Schema

När du är registrerad på en kurs kan du hitta ditt schema i Studentportalen. Du kan även söka fram schemat på [schema.hig.se](http://schema.hig.se)

### Studentcentrum

Studentcentrum i hus 22 är den naturliga mötesplatsen på Högskolan. Här träffar du kunnig personal som hjälper dig med det mesta som rör dina studier. Här finns också ett café samt en display som visar dagens schematillfällen. Du kan även mejla dina studiefrågor till [studentcentrum@hig.se](mailto:studentcentrum@hig.se)

### Stöd under studietiden

Ibland behöver man hjälp att klara studierna och studentlivet. På Högskolan i Gävle finns flera stödfunktioner som kan hjälpa dig i olika studiesituationer, som till exempel studenthälsan, skrivarverkstad och samordnaren för studenter med funktionshinder. Information om det stöd som finns på Högskolan i Gävle hittar du på [hig.se/studiestod](http://hig.se/studiestod)

*Högskolan i Gävle sätter människan i centrum och utvecklar kunskapen om en hållbar livsmiljö.*