



Välkommen till Högskolan i Gävle och kursen Journalistiskt skrivande, 7,5 hp!

Kursen ges på helfart under vecka 14-18. Kursansvarig lärare är jag, Jan Sjölund. Kontakta mig om du har frågor om kursen på e-post jsn@hig.se. Mer info kommer på nästa sida i det här välkomstbrevet!

Kursplan och schema

Kursplan med litteraturlista finns att läsa på kursens Blackboard-sida. Kursens schema finns också redan på kursens sida på Blackboard – så gå in och enrollera er där! På Blackboard-sidan finns också betygskriterier med mera.

[Kursplan](#)

Kom igång med studierna!

För att komma igång med studierna måste du gå igenom följande steg. Mer information på hig.se/nystudent

1 Hämta ut ditt datorkonto

Du kan hämta ut ditt datorkonto via webkonto.student.hig.se tidigast två veckor innan terminsstart. Datorkontot består av ett användarnamn och lösenord och ger dig tillgång till Högskolans webbtjänster.

2 Registrera dig i Studentportalen

Du måste vara registrerad för att få delta i undervisning och examination. Kursregistrering är även en förutsättning för att kunna få studiemedel. Om du inte registrerar dig i tid mister du din utbildningsplats. Registrera dig på din kurs i Studentportalen via studentportal.hig.se

Period för kursregistrering i Studentportalen: vecka 13

Är du antagen med villkor? [Detta gäller för dig](#)

3 Logga in i Blackboard

I Högskolans webbaserade lärplattform Blackboard finns studiehandledning, instruktioner, kursmaterial och övriga uppgifter som rör din kurs. Dagen efter du registrerat dig på din kurs i Studentportalen kan du logga in och se din kurs i Blackboard. Logga in i Blackboard via Studentportalen.

Kursnamn	Journalistiskt skrivande
Kurskod	SLG008
Anmälningsskod	22211
Ansvarig akademi	Akademien för utbildning och ekonomi
Kursadministratör	Monika Karlsson
Kontaktuppgifter	mks@hig.se

Kort presentation av mig själv

Jag heter alltså Jan Sjölund, är journalist/författare/copywriter i grunden men undervisar sedan ett många år i skrivande här på Högskolan i Gävle. Det här blir andra våren som jag undervisar en grupp studenter från en kommunikatorsutbildning i journalistik – något som jag ser fram emot utifrån fjolårets erfarenhet. Vi hade många bra diskussionspåseminarierna, till exempel om kommunikatörens kontra journalistens uppdrag. Ni kommer dessutom att läsa den här kursen tillsammans med studenter som går inriktningen Professionellt skrivande, vilket ytterligare vidgar perspektiven.

Kursupplägg

Vi kommer (som framgår av kursens schema) att ses i snitt två gånger i veckan på halv- eller heldagsseminarier. Mellan seminarierna får ni skrivuppgifter att jobba med – ibland får ni respons av andra kursdeltagare, ibland av lärare på kursen. Läsning av kurslitteratur är en förutsättning för att ni ska kunna tillgodogöra er seminarierna och nå kursmålen. Examinationen kommer att bestå av en så kallad slutportfölj, i vilken ett antal texter ska ingå. Texterna skrivs hemma inför slutinlämningen.

Kommunikationssätt

Utöver kontakten i samband med seminarierna utgör Blackboard den centrala kommunikationsplattformen för kursen – där läggs alla viktiga dokument ut (kursplan, momentschema, skrivuppgifter etc) och där meddelas om något seminarium måste ställas in eller flyttas. Ju tidigare ni går in och "enrollerar" er på kursen på Blackboard desto bättre! OBS! Det schema som delas ut av lärare (eller läggs ut på Blackboard) är det som gäller – det digitala schema ni hittar via hig.se är mer att betrakta som arbetsmaterial/salsbokning.

Kursvärdering

Kursutvärdering kommer att göras via Blackboard vid kursens slut. Ni kommer också att få möjlighet att formulera tankar eller åsikter om kursen i samband med det avslutande seminariet.

Därmed önskar jag er än en gång välkomna till kursen! Och påminner om att det är läge att beställa kurslitteraturen i god tid! Ni kommer att behöva den omedelbart vid kursens inledning.

Vi hörs och ses!

Janne