



Välkommen till Högskolan i Gävle och kursen Ekonomi- och verksamhetsstyrning A, 7,5 hp!

Kursen ges på helfart under vecka 40-44. Kursansvarig lärare är jag, Erika Persson. Kontakta mig om du har frågor om kursen på e-post erika.persson@hig.se eller telefon 0705-185892.

Kursplan och schema

[Kursplan med litteraturlista](#)

[Kursens schema](#)

Kursregistrering

I och med systembyte av studiedokumentationssystemet Ladok har Högskolan valt att stänga möjligheten för självregistrering i Studentportalen.

Detta innebär att du som student blir manuellt registrerad på kurser som startar vecka 40, det vill säga du registreras efter närvaro vid första kurstillfället.

För kurser som startar vecka 45 kommer självregistreringen vara öppen.

Blackboard

Automatisk inskrivning i Blackboard-kurserna fungerar tidigast vecka 45, eftersom kopplingen mellan Ladok och Blackboard ännu inte är återställd efter systembytet. Detta innebär att du måste lägga till dig själv manuellt i din Blackboard-kurs.

[Här finns en instruktionsvideo om hur du skriver in dig på kursen i Blackboard](#)

Kursnamn	Ekonomi- och verksamhetsstyrning A
Kurskod	FEG130
Anmälningsskod	11134
Ansvarig akademi	Akademien för utbildning och ekonomi
Kursadministratör	Angelica Selin
Kontaktuppgifter	Kurs-aue@hig.se

Välkommen till kursstart måndagen den 2/10, kl 13.00-16.00, i sal 13111.

Vi kör då igång med introduktion till kursen och dess upplägg, men även föreläsning 1. Föreläsningmaterial kommer att finnas tillgängligt på blackboard inför varje föreläsningstillfälle. För att hjälpa er genom kursen ges 9 föreläsningar och 8 övningstillfällen. Jag rekommenderar verkligen att ni är med på föreläsningarna för att inhämta nödvändig kunskap, som behövs som grund för att få ut så mycket som möjligt av övningstillfällena. Av erfarenhet så brukar övningstillfällena vara värdefulla eftersom vi problematiserar och räknar tillsammans!

Jag och min kollega Larisa Nilsson, ser med stort intresse och engagemang fram emot att få möta er och guida er genom denna kurs i ekonomi och verksamhetsstyrning. Vi kommer att behandla grundläggande begrepp och modeller inom främst traditionell verksamhetsstyrning. De centrala begreppen är budgetering, produktkalkylering, investeringskalkylering och internredovisning.

Examinationsmomenten i denna kurs är:

- **Inlämningsuppgift 1 Budget.**(gruppuppgift). Presenteras och lämnas ut i samband med föreläsningen om budget den 6/10. Deadline är måndagen 16/10 . Se instruktioner på kursens BB-sida.
- **Inlämningsuppgift 2 PM i prestationsmätning.** (gruppuppgift) Presenteras i samband med kursstarten den 2/10. Deadline är tisdag 24/10 kl 16.00. PM-seminarium sker torsdagen den 26/10 samt fredag 27/10. Instruktioner finns på blackboard. I PM-arbetet examineras även vetenskapsteoriboken Sohlberg & Sohlberg, ”Kunskapens former”.
- **Skriftlig tentamen** äger rum i vecka 44, onsdag 1/11, 09.00-14.00. Det är endast den skriftliga tentamen som är betygsgrundande. Inlämningsuppgift 1 och 2 är ej betygsgrundande men obligatoriska.

För mer detaljerad information kring kursupplägg och examination, läs studiehandledningen för kursen som ligger under ”Information” på kursens Blackboardsida som öppnas under vecka 39.

Föreslår att ni i god tid införskaffar kurslitteraturen:

Kurslitteratur

Andersson, G., (senaste upplagan). *Ekonomistyrning - Beslut och handling*. Studentlitteratur. sidor: ca 510

Andersson, G., (senaste upplagan). *Ekonomistyrning - Beslut och handling, Övningsbok*.

Studentlitteratur. sidor: ca 245

Sohlberg, P. & Sohlberg, B-M., *Kunskapens former - vetenskapsteori och forskningsmetod*.

Liber. sidor: ca 270

Vetenskapliga artiklar inom området, max 50 sidor.

Övrigt material kan tillkomma om max 100 sidor.

Vi ses måndagen den 2/10 kl 13.00!

Med vänlig hälsning,

Erika Persson

Bra att veta om tentamen

Det är obligatoriskt att anmäla sig till salstentamen och omtentamen på Högskolan i Gävle. Till salstentamen på campus ska du anmäla dig via Studentportalen senast tio dagar före tentamensdagen. Om du missar att anmäla dig får du endast skriva tentamen i mån av plats. Om du läser en kurs på distans och har behov av att skriva tentamen på annan ort måste du ansöka om detta. Ansökan ska vara inlämnad senast tre veckor före tentamensdagen. Läs mer på hig.se/tentamen.

Kursvärdering

Efter att din kurs avslutats kommer du att få en webbaserad kursvärderingsenkät skickad till din e-postadress. Dina svar i kursvärderingen är mycket värdefulla och synpunkterna hjälper oss att förbättra och utveckla kursen inför nästa genomförande. Alla studenter som läst kursen får också en rapport där alla synpunkter finns sammanställda.

Allmän information

Biblioteket

Biblioteket ligger mitt på campus och är öppet för alla. Aktivera ditt HiG-kort som lånekort på Biblioteket. Alla elektroniska resurser som e-böcker och e-tidsskrifter når du via hemsidan med ditt datorkonto. Läs mer om bibliotekets service på hig.se/biblioteket

Campuskarta

Hitta till rätt sal genom att kolla in campuskartan på hig.se/nystudent

HiG-kortet

HiG-kortet är tre kort i ett. Kortet fungerar som passerkort till dörrar och datasalar, som lånekort i biblioteket samt som ett kopieringskort. HiG-kortet kvitterar du ut i receptionen i Studentcentrum.

It-support

Till it-supporten vänder du dig om du får datorrelaterade problem. It-supporten är öppen för besök måndag till fredag kl. 09.00-15.00 i hus 22. Du kan även kontakta dem via telefon 026-64 88 80 eller e-post itsupport@hig.se

Kursplan och litteraturlista

I kursplanen finns bl.a. kursens mål, innehåll och litteraturlista. Sök fram din kursplan på hig.se/kursplaner

Schema

När du är registrerad på en kurs kan du hitta ditt schema i Studentportalen. Du kan även söka fram schemat på schema.hig.se

Studentcentrum

Studentcentrum i hus 22 är den naturliga mötesplatsen på Högskolan. Här träffar du kunnig personal som hjälper dig med det mesta som rör dina studier. Här finns också ett café samt en display som visar dagens schematillfällen. Du kan även mejla dina studiefrågor till studentcentrum@hig.se

Stöd under studietiden

Ibland behöver man hjälp att klara studierna och studentlivet. På Högskolan i Gävle finns flera stödfunktioner som kan hjälpa dig i olika studiesituationer, som till exempel studenthälsan, skriververkstad och samordnaren för studenter med funktionshinder. Information om det stöd som finns på Högskolan i Gävle hittar du på hig.se/studiestöd

Högskolan i Gävle sätter människan i centrum och utvecklar kunskapen om en hållbar livsmiljö.