



### **PROTOKOLL 2013:3**

Utbildnings- och forskningsnämnden  
vid Högskolan i Gävle  
Sammanträdesdatum 2013-05-15

#### **NÄRVARANDE LEDAMÖTER**

Bahram Moshfegh, ordförande  
Jenny Ivarsson  
Sarah Ljungquist  
Göran Fransson  
Akmal Hyder  
Sam Larsson  
Gunilla Mårtensson  
Camilla Zetterberg  
Hanna Pettersson  
Alexandra Brander Lund, ej §§ 1-3

#### **SEKRETERARE**

Marie Nilsson

#### **ÖVRIGA**

Micael Melander, adjungerad  
Björn Karlsson, adjungerad  
Helena Johansson, § 4  
Ann Emilsson, § 5  
Per Jernberg, §§ 8-9  
Erika Rosén, § 11

#### **ANMÄLT FÖRHINDER**

Svend Erik Mathiassen  
Lars Bengtsson  
Rasmus Lind  
Jan Holmström

### **§ 1 Sammanträdets öppnande, val av protokolljusterare**

Ordförandens förslag: ordföranden samt en representant för lärarna att vara protokolljusterare

Nämndens beslut: att utse Gunilla Mårtensson

### **§ 2 Föredragningslistan**

Ordförandens förslag: bifogad föredragningslista

Nämndens beslut: att fastställa föredragningslistan med följande tillägg under övriga frågor: Mötesdagar 2014.

### § 3 **Genomgång av föregående protokoll**

Nämndens beslut: att lägga protokoll 2013:2 till handlingarna.

### § 4 **Kvalitetsutskott**

Bilaga

Föredragande: Helena Johansson

Nämndens beslut:  
-enligt bilaga

### § 5 **Publiceringspolicy**

Bilaga

Föredragande: Ann Emilsson

Nämndens beslut:  
- att rekommendera rektor att anta förslag till policy för vetenskaplig publicering enligt bilaga

### § 6 **Revidering av utbildningsplan, Socionomprogrammet, inriktning internationellt arbete 210 hp, HIG-UTB 2013/34**

Föredragande: Micael Melander

– att fastställa utbildningsplanen med föreslagna ändringar, med undantag för följande:

- Som examensbenämning anges ”socionomexamen”
- ”Also required is knowledge equivalent to Swedish upper secondary school course English B or an Internationally recognised English test.” stryks eftersom engelsk språkfärdighet motsvarande Engelska B fr.o.m. 1/7 2013 ingår i den grundläggande behörigheten. För sökande som lämnat in fullständiga ansökningshandlingar före 1/7 2013 gäller (enligt UHR:s regler) de behörighetskrav som framgår av tidigare gällande utbildningsplan.

*Sam Larsson deltog inte i beslutet pga. jäv.*

### § 7 **Revidering av Anställningsordning, HIG 2011/771**

Informationsärendet utgick då föredragande hade förhinder. Synpunkter på föreslagna förändringar kan sändas till Jan Holmström.

**§ 8 Ansökan om inrättande av forskarutbildningsämnet Geospatial informationsteknologi HIG-UTB 2013/63**

Föredragande: Per Jernberg

Nämndens beslut:

-att lämna ärendet vidare till kvalitetsutskottet i enlighet med "Program för kvalitetsarbetet vid Högskolan i Gävle 2013-2015" dnr 2012/1613.

**§ 9 Avgränsning av forskarutbildningsområdena Byggd miljö och Hälsofrämjande arbetsliv**

Föredragande: Per Jernberg

Nämndens beslut:

-att profilledaren Bahram Moshfegh och forskningsledaren Svend Erik Mathiassen tillsammans med Per Jernberg, studierektor för forskarutbildningen, få ansvaret för att ovan nämnda process initieras, genomförs och avrapporteras till nämnden.

**§ 10 Förslag till fördelning av det statliga forskningsanslaget bå. 2014**

Bilaga

Föredragande: Bahram Moshfegh

Nämndens beslut: Enligt bilaga

*Jenny Ivarsson och Sarah Ljungquist reserverade sig mot beslutet:*

Vi reserverar oss mot att besluta om en omfördelning av basanslaget som innebär en stor minskning av basanslaget för områdena Humaniora och Elektr/matem/biologi. Vi efterfrågar en analys av vilka konsekvenser omfördelningen kan få för produktiv forskning inom dessa områden innan ett sådant beslut tas. Uppväger investeringsmöjligheterna inom prioriterade områden de negativa konsekvenserna för drabbade områden?

**§ 11 Programutbudsprocessen**

Föredragande: Micael Melander, Erika Rosén

Nämnden tackade för informationen.

**§ 12 Anmälningar**

1. [Protokoll från Högskolestyrelsens sammanträden](#)
2. [Protokoll från Forskarutbildningsnämndens sammanträden](#)

3. [Protokoll från Anställningsnämndens sammanträden](#)

4. Revidering av utbildningsplaner, dnr HIG-UTB 2013/34, beslutsdatum 13-04-17

5. Beslutsunderlag: Ansökan om förlängd disponering av statliga anslag, HIG-FORSK 2012/114

### § 13 Övriga frågor

Akmal Hyder väckte frågan om nämndens mötesdagar kan flyttas från onsdagar och läggas på någon annan veckodag nästa år.

### § 14 Sammanträdets avslutande

Ordförande tackade ledamöterna för visat intresse och avslutade sammanträdet.

Vid protokollet

---

Marie Nilsson  
Nämndsekreterare

Justeras

---

Bahram Moshfegh  
Ordförande

---

Gunilla Mårtensson  
Företrädare för lärarna

## Högskolan i Gävle

Utbildnings- och forskningsnämnden  
2013-04-29

### Ärende

## Kvalitetsutskott

### Uppdragsbeskrivning för kvalitetsutskottet

Kvalitetsutskottet utses av Utbildnings- och forskningsnämnden (UFN) och är ett utskott från denna. Den primära uppgiften för kvalitetsutskottet är att bereda ärenden av kvalitetsgranskningskaraktär för UFNs räkning. Efter beredning går ärendena till UFN för beslut alternativt via UFN vidare till rektor eller högskolestyrelsen för beslut. Kvalitetsutskottet ska verka för att varje ärende som bereds håller god kvalitet och följer gällande riktlinjer.

Kvalitetsutskottet kommer att bestå av tre ledamöter från akademierna, en studentrepresentant, kvalitetssamordnare, utbildningssamordnare och studierektor för forskarutbildning (i de fall där ärendet gäller att inrätta forskarutbildningsämne). Gefle Studentkår har att utse en studentrepresentant och UFN har att besluta om ledamöterna från akademierna för en mandatperiod på år 2013-2015. Kvalitetsutskottet har en ordförande, tillika sammankallande, medan mötessekreterare utses inför varje möte.

### Beredning

I enlighet med *Program för kvalitetsarbete vid Högskolan i Gävle 2013-2015* (dnr HiG 2012/1613) ingår kvalitetsutskottet i arbetet med att kvalitetssäkra Högskolans processer, se schematisk bild av den gemensamma processen nedan.



De processer där kvalitetsutskottet är involverat är:

- granskning av måluppfyllelse enligt examensordningen,
- uppföljning efter omdömet bristande kvalitet vid extern granskning,
- examensrättsansökningar (ärendet går slutligen till rektor för beslut),
- inrättande av huvudområde (ärendet går slutligen till Högskolestyrelsen för beslut),
- inrättande av forskarutbildningsämne (ärendet går slutligen till Högskolestyrelsen för beslut)

### Hantering

För varje ärendetyp ska underlag lämnas in i enlighet med de instruktioner som finns lokalt på Högskolan samt externt på t.ex. Universitetskanslersämbetet (i det fall det är tillämpligt). Akademien inkommer med alla underlag samt lämnar förslag på sakkunniga.

Den gemensamma processen för ärenden som passerar kvalitetsutskottet beskrivs nedan:

1. Ärendet inkommer till Utbildnings- och forskningskansliet (UFK).
2. Underlaget diarieförs.
3. Ansvarig tjänsteman (kvalitetssamordnare/utbildningssamordnare/studierektor för forskarutbildning) bereder ärendet och kontrollerar att ärendet är komplett – annars går ärendet till akademien för komplettering.
4. Ärendet går till kvalitetsutskottet som bedömer om ärendet är bedömningsbart - annars går ärendet till akademien för komplettering.
5. När ärendet är komplett och bedömningsbart granskas inkomna underlag av sakkunnig(a), företrädesvis externa, som avger en skriftlig redogörelse om underlagets kvalitet och anger eventuella brister.
6. Utlåtandet från sakkunniga går till kvalitetsutskottet som i de fall där brister påpekats lämnar ärendet och utlåtande till akademien för åtgärd. Efter åtgärdade brister kommer ärendet åter till kvalitetsutskottet som gör en bedömning om det kan anses rimligt att de brister som påpekats är åtgärdade.
7. Kvalitetsutskottet lämnar rekommendation till UFN som antingen beslutar i frågan eller lämnar ärendet vidare för beslut av rektor eller i Högskolestyrelsen.

*Förslag till beslut:*

Nämnden föreslås besluta

- att välja följande personer som ledamöter i kvalitetsutskottet:  
AHA: Fereshteh Ahmadi, Professor, Socialt arbete  
ATM: Mikael Björling, Docent, Kemi (ordförande, tillika sammankallande)  
AUE: Sarah Philipson, Lektor, Företagsekonomi  
Gefle Studentkår: Hanna Pettersson, vice ordförande
- att sakkunniga utses av Utbildnings- och forskningsnämndens ordförande
- att utse kvalitetssamordnare, utbildningssamordnare och studierektor för forskarutbildning som beredande tjänstemän till kvalitetsutskottet
- att kvalitetsutskottets ledamöter ges ersättning motsvarande dubbel mötestid, ersättningen belastar kontosträng 5203-9239-92-99, mötesprotokoll utgör grund för ersättning
- att ersättning till sakkunniga belastar kontosträng 5203-9241-92-99

## Högskolan i Gävle

Utbildnings- och forskningsnämnden  
2013-04-26

### Ärende

## Policy för vetenskaplig publicering

### Bakgrund

I regeringens proposition 2012/13:30 "Forskning och innovation" förstärks sambandet mellan tilldelning av medel och publicering i internationellt ledande tidskrifter. I regleringsbrevet för 2013 får Vetenskapsrådet och Kungliga biblioteket i samarbete med SUHF i uppdrag att utveckla den nationella databasen SwePub så att den kan ligga till grund för nationell publiceringsanalys. Viktiga finansiärer<sup>1</sup> ställer krav på att den forskning man bidrar till ska publiceras så att den är fritt tillgänglig s.k. Open Access.

Mot denna bakgrund är det viktigt att sammanfatta och tydliggöra högskolans policy för vetenskaplig publicering.<sup>2</sup> En samlad policy ska vara relevant för all forskning på lärosätet. Den ska vara tydlig och kortfattad så att den är enkel att sprida i första hand internt på högskolan men även externt.

Högskolestyrelsen vid Högskolan i Gävle antog i slutet av 2012 en handlingsplan för forskningen där bl.a. publicering ingår som en punkt i satsningen på forskning som fokusområde 2013. Ann Emilsson (bibliotekarie med särskilt ansvar för forskning) och Monica Langerth Zetterman (forskningssekreterare) fick i december 2012 i uppdrag av rektor att utforma ett förslag till en samlad publiceringspolicy för högskolan.<sup>3</sup>

### Riktlinjer för publicering vid svenska universitet

En översiktlig genomgång av den information som finns tillgänglig på universitetens hemsidor har gjorts<sup>4</sup>. Information om policy har sökts under rubrikerna Bibliotek, Forskning och Om universitetet på respektive lärosäte.

Många lärosäten har en policy om *Open Access*. Denna policy lyfts oftast fram på bibliotekens hemsidor. Vikten av att publicera forskning via ledande internationella tidskrifter uttrycks eventuellt i de strategidokument som varje lärosäte har. Ett lärosäte, Kungliga Tekniska högskolan (KTH), har en samlad policy för vetenskaplig publicering. KTH:s policy ligger till grund för förslaget till policy för HiG.

---

<sup>1</sup> Såsom t ex Vetenskapsrådet, Riksbankens Jubileumsfond, Formas, Forskningsrådet för Arbetsliv och Samhälle (FAS), EU m fl.

<sup>2</sup> Se tidigare antagna riktlinjer om "Obligatorisk registrering i DiVA", [Kanslibeslut 2010-0316, D-nr: 18-339/10](#).

<sup>3</sup> Denna policy ska ersätta eller komplettera kanslibeslutet om Obligatorisk registrering i DiVA från 2010.

<sup>4</sup> 14 svenska universitet har granskats.

## Policy för vetenskaplig publicering

1. Forskning som bedrivs vid Högskolan i Gävle ska synliggöras i såväl det internationella vetenskapssamfundet som för samhället i övrigt.
2. Högskolan i Gävles forskare uppmanas att publicera sin forskning i ledande internationella vetenskapliga tidskrifter eller genom annan kvalitetsgranskad utgivning.
3. Vid publicering ska högskolan affilieras University of Gävle eller Högskolan i Gävle följt av akademi och avdelning i enlighet med kanslibeslut<sup>5</sup>.
4. Forskare vid Högskolan i Gävle bör publicera sig så att forskningen är fritt tillgänglig s.k. Open Access. Detta kan ske genom att välja att originalpublicera i väl ansedda tidskrifter som tillämpar Open Access eller genom parallellpublicering i HiGs publikationsdatabas DiVA. Högskolans forskare bör undvika att ingå avtal med förlag som begränsar möjligheten till Open Access-publicering.
5. Publikationer där Högskolan i Gävle är utgivare bör publiceras OpenAccess om inte särskilda upphovsrättsliga skäl föreligger.
6. Bibliografiska uppgifter för publikationer som skrivs av forskare vid högskolan ska forskaren registrera i publikationsdatabasen DiVA.
7. Forskningsfinansiär, så kallade *acknowledgements for grants*, skall om möjligt anges vid publicering samt registreras i DiVA.
8. Högskolans forskare uppmanas även att bidra till populärvetenskapliga presentationer av den egna forskningen.

### Förslag till beslut:

Nämnden föreslås besluta

– att rekommendera rektor att anta förslag till policy för vetenskaplig publicering

---

<sup>5</sup> Kanslibeslut 10-239/09 gällande högskolans engelska namn samt kanslibeslut 107-104/09 gällande akademier och avdelningars benämningar på svenska och engelska



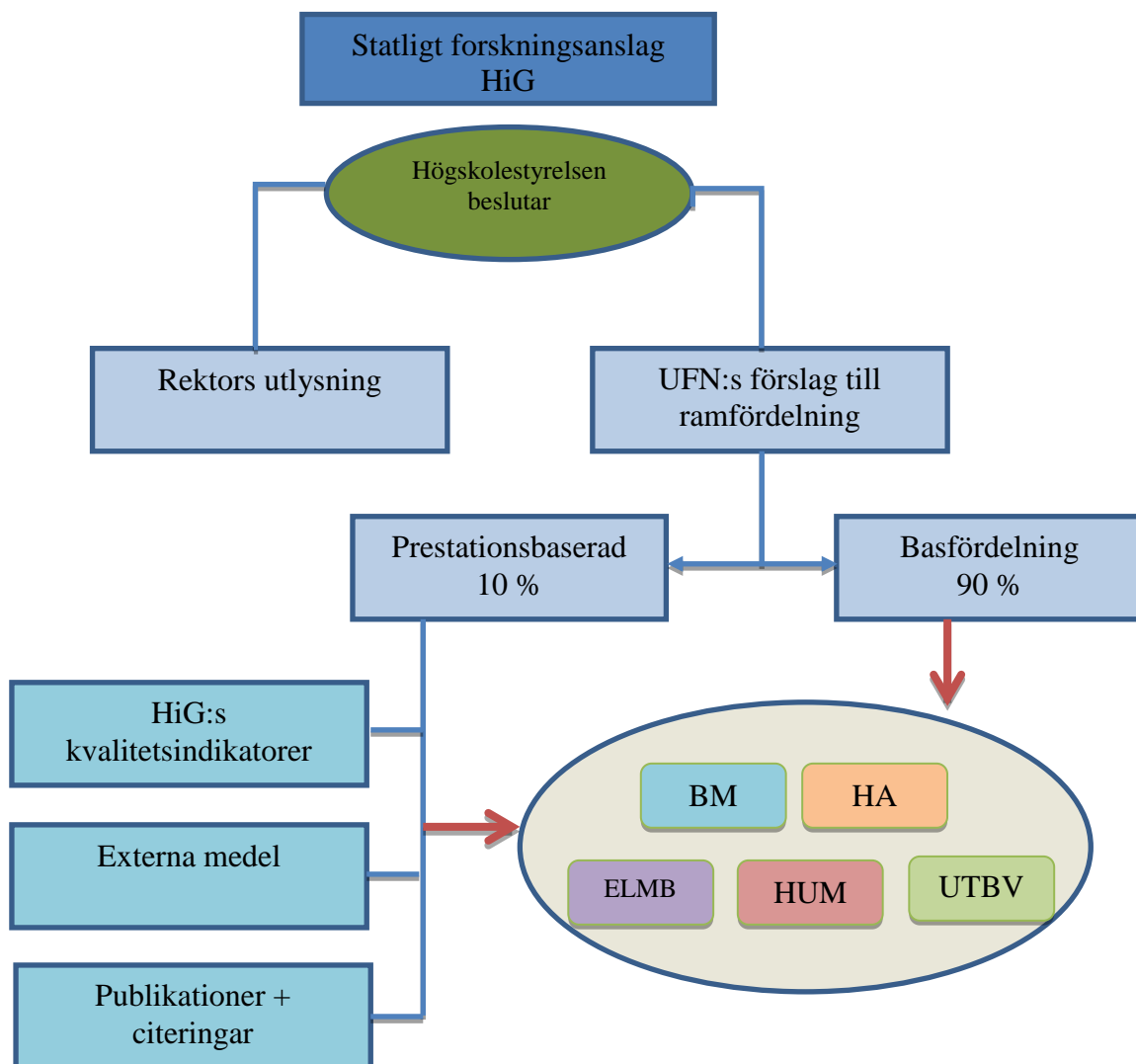
Högskolan i Gävle  
Utbildnings- och forskningsnämnden  
2013-04-30

### Ärende

## Förslag till fördelning av det statliga forskningsanslaget bå. 2014

Utbildnings- och forskningsnämnden (UFN) har att till högskolestyrelsen, lämna förslag till fördelning av det statliga forskningsanslaget för forskning och forskarutbildning. Följande förslag bygger på en fördelningsprincip där profil- och forskningsområden erhåller medel i form av basanslag samt prestationsbaserat anslag, se bild nedan.

### Fördelningsmodell



Förslag till fördelning tar sin utgångspunkt i forskningsstrategin för 2013-2016 där det anges att UFN ska fortsätta utveckla och öka kvalitetsindikatorernas roll vid fördelning av det statliga forskningsanslaget i linje med regeringens fördelningsmodell och fortsatt satsning på profilområdena. I statens fördelningsmodell kommer, från och med 2014, 20 procent av det nationella anslaget att vara prestationsbaserat. Det första året föreslås att 10 % av högskolans forskningsanslag ska prestationsbaseras. Från och med andra året kan den prestationsbaserade andelen öka. Nämnden har då möjlighet att efter det första året utvärdera och vidareutveckla en prestationsbaserad fördelningsmodell i syfte att hitta en så rättvis modell som möjligt.

Nämnden har utsett en arbetsgrupp bestående av prof. Lars Bengtsson, prof. Svend-Erik Mathissen, doc. Göran Fransson, doktoranden Camilla Zetterberg, tf. chefen UFK Björn Karlsson samt nämndens ordförande, prof. Bahram Moshfegh, att ta fram ett förslag till kriterier, viktning av indikatorer samt analysperiod. Förslag ska presenteras vid nämnden sammanträde den 12 juni.

### **Prestationsbaserad**

Nämndens förslag innebär således att 10 % av det statliga anslaget, minus 6 000 kkr. som avsätts för rektors medel och minus 100 kkr. som avsätts för doktorandkurser, fördelas på prestationsbasis vid nämndens sammanträde den 30 oktober. Den prestationsbaserade delen består av indikatorerna externa medel, publiceringar och citeringar samt HiG:s övriga kvalitetsindikatorer. Forskarutbildningsnämnden har att ansvara för utveckling av doktorandkurser.

Forskningsanslag 2014	82 300
Rektors medel	-6 000
Utv. doktorandkurser	-100
Prestationsfördelning 10%	-7 620
Fasta ramar	68 580

### **Basanslag**

Basanslaget utgör enligt detta förslag 90 % av det prognosticerade statliga anslaget minus de medel som avsätts för rektors särskilda utlysning. Grunden för fördelning av basanslaget är förgående års fördelning med viss justering. Justeringarna som föreslås utgår från forskningsstrategins intentioner vad avser fortsatt satsning på profilerna samt utveckling av en tredje profil.

I forskningsstrategin står att läsa att ett centralt mål för forskningen är att utveckla mångvetenskaplig forskning av högsta kvalitet. Forskningen ska i sin tillämpning ha samhällsrelevans på regional, nationell eller nationell nivå. Kärnan för denna forskning utgörs av profilerna *Byggd miljö* och *Hälsofrämjande arbetsliv*. Ämnesgrupper som står utanför profilerna ska ges möjlighet att söka sig till befintliga profiler, eller till den tredje profilen, som ska ges förutsättningar att utvecklas under perioden. Utveckling av den tredje profilen ska ske inom områdena pedagogik och didaktik under perioden 2013-2016 (se vidare i utbildnings- och forskningsstrategin 2013-2016 sid. 14 ff).

### Förslag till fördelning av basanslaget

Utifrån det ovan skrivna föreslås nämnden besluta om att rekommendera högskolestyrelsen följande förslag till ramfördelning gällande basanslaget:

Profil/forskningsområde	Basanslag		Andel basanslag	
	Anslag 2013	2014	Andel 2013	2014
Byggd Miljö	27500	24629	35,6%	35,9%
Hälsofrämjande arbetsliv	29100	26051	37,7%	38,0%
Utbildningsvetenskap	10730	9732	13,9%	14,2%
Humaniora	4600	3786	6,0%	5,5%
Elektr/matem/biologi	5270	4382	6,8%	6,4%
	77200	68580	100,0%	100,0%

*Förslag till beslut:*

Nämnden föreslås besluta

- att rekommendera högskolestyrelsen att fastställa förslag till fördelning av basanslaget på 2014 enligt ovan,
- att 100 kkr. avsätts för utveckling av doktorandkurser för vilket Forskarutbildningsnämnden har att ansvara samt
- att 7 620 kkr. fördelas utifrån prestation vid nämndens sammanträde den 30 oktober.