	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ajh	GODKÄND AV ajh	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG2012/164	SIDA 1(6)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-02-20	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

RÅDET FÖR HÅLLBAR UTVECKLING
Protokoll
2014-02-20

Närvarande:

Johansson, Helena (Ordförande)
 Andersson Bo-Lennart (ATM) from Energidiskussionen
 Andrén, Marianne (AHA)
 Claesson, Leif (ATM)
 Donner, Tanja (Biblioteket)
 Johansson, Annika (SA)
 Kågström, Jonas (AUE)
 Lindgren, Path (Förvaltningen)
 Löf Rose-Marie (ATM)
 Åstrand, Swenneke, Maria (Förvaltningen)

Frånvarande

Donner, Tanja (Biblioteket)
 Hallström, Josefin (Studentkåren)
 Lindgren, Path (Förvaltningen)

Sammanträdets öppnande, val av sekreterare för mötet

Rådets beslut: Jonas Kågström (AUE)

§ 1

**Sammanträdets
öppnande**

Föredragningslista

Rådets beslut: Godkändes

§ 2

Föredragningslista

Föregående protokoll

Rådets beslut: Lades till handlingarna, <http://goo.gl/jrT1LY>

§ 3

Föregående protokoll

Arbetet på enheterna


Information.

**§ 4 Arbetet på
enheterna**

HGA: Maria rapporterar att hon informerat mer än 500 gymnasieelever, vilka fick info om HiG:s hållbarhetsarbete och certifiering.

Inspirationsdagen, har talat om modevisning etc. Ska gå att ordna, trots att den tilltänkte ansvarige är på resande fot när själva dagen går av stapeln. Fototävlingen är också på plan. Eventuellt nyckelord "Värme", eftersom temat för våren är "Energi". Hjärt-lungräddning är också inplanerad. Alla MS bör maila Maria med förslag på vad respektive miljöenhet kan bidra med.

AUE: Akademiprojektet kring Social Hållbarhet har avrapporterats till Svante. Sarah Ljungquist är projektledare tillsammans med Mia Mårdberg, Iulian Cananau och Elsa Szatek. Projektet fortsätter även under 2014 med föreläsningar och seminarier inplanerade. Jonas har uppdaterat de avvikelser som hör till AUE.

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ajh	GODKÄND AV ajh	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG2012/164	SIDA 2(6)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-02-20	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

AHA: Har planerat in nya tillfällen för miljöutbildning för nyanställda och personer som gått upp i tjänst. Marianne har även informerat och visat nya avvikelsesystemet på personalmöten. Har även informerat om skillnader i debitering mellan kompost och sorterat avfall. Gav upphov till intressant diskussion!

ATM: Kan rapportera ett stort antal framsteg. Har gått från ca 60 till ca 80 % utbildade. Har även börjat skapa nya miljömål, 4st klara och fler på gång.

Aspekter, policy, mål (alla)

§ 5 Aspekter, policy, mål

MS anser att det vore önskvärt med samordnade mål och förenklade mål för att underlätta jämförbarhet och sammanställning. 28/2 ska de nya målen vara klara i samarbete med MS och enhetscheferna.
Status uppdatering kemikalierutiner. Inget nytt

Rapportering till NVV, Utbildningsdepartementet, Energimyndigheten: Annika återger läget inför årets inrapportering. Har på förslag att skapa ett nytt enhetligt inrapporteringsdokument där alla rapporterar in sina miljöenheters delar. Torde även underlätta i rapportering till kollegor osv. Ett förslag är även att kalla till ett gemensamt möte för att jobba vidare med denna fråga. Rektor är mycket engagerad i frågan. Det kan bli aktuellt med en större aktivitet för alla berörda i frågan.

De flesta nyckeltal ser bra ut, men kursgranskningen har inte kunnat genomföras på samma sätt som tidigare år. Dock medför det nya systemet att alla kurser måste granskas för att kunna läggas in. RHU:s bedömning är att vi nog kommit så långt som vi kan i detta avseende med de metoder vi har till vårt förfogande.

Revisioner

§6 Revisioner

Planeringen för våren gick igenom och tycks kunna ligga fast. AUE:s eftersläpning kommer hanteras på bästa sätt. Revision vid ATM planerad, AU ansvarig för AHA (Björn Anses genomför), etc. Se bilaga till kallelsen. Det är ett problem att flera ME saknar egna interna revisorer. Biblioteket saknar detta, även AUE. Detta medför att vi överbelastar de övriga interna revisorerna.

RK består numera av tre personer efter omorganisationen. Detta innebär att i RHU-sammanhang ligger RK under HGA.

Utbildning

§7 Utbildning

Annika kommer hålla introduktionsutbildning för nyanställda 21/2.

Info/kommunikation

§ 8 Info/kommunikation

Nyhetsbevakning
Inkomna miljönyheter gick igenom, bl.a. avseende de nya hedersdoktorer som utsetts vid HiG. Samtliga nya hedersdoktorer har tydlig hållbarhetsprofil. Per Lagrell, VD för Gävle Energi märks särskilt genom sitt engagemang för HiG:s Coop-utbildningar inom teknik och miljöområdet.

Vid Stockholm Furniture Fair har avgångsstudenter vid Design och träteknik uppmärksammats.

Status Earth Hour: Tanja är ansvarig för detta. Annika bistår efter behov.

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ajh	GODKÄND AV ajh	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG2012/164	SIDA 3(6)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-02-20	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

Det fanns förslag på att lyfta fram något positivt från 2013-års inrapportering. Annika presenterade sitt utkast till inrapportering.


Dagens mötestema – Energi:

§9 Dagens tema: Energi

Nuläget har presenterats ingående i de bifogade filerna till dagens agenda. HiG redovisar värme i första hand, sen delas övrig energi upp i verksamhetsel och fastighetsel - d.v.s. el som fastighetsägaren betalar. V-elen är den del som vi kan påverka och vi betalar direkt för.

RHU diskuterade hur energifrågan skulle kunna tas med de miljömål vi har, samt hur vi på ett bättre sätt kan använda den statistik vi får från t.ex. Akademiska Hus. En informationstavla med information om daglig energiförbrukning för HiG är på gång till Fårhallen. RHU diskuterade även möjligheten att använda denna typ av information som startpunkten för något slags kortfattat nyhetsbrev. Ett nyhetsbrev kan kanske även ge upphov till fler förbättringsförslag.

Ett nytt energidirektiv är på gång, torde medföra att 2009:907 Förordning om miljöledning ändras; vilket i sin tur direkt kommer påverka vårt MLS. Delar som det flaggas för: a) Miljöhänsyn vid anskaffning av IT, b) Energianvändning för IT, c) IT-användning för resefria möten. RHU diskuterade de nya direktiven ingående.

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ajh	GODKÄND AV ajh	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG2012/164	SIDA 4(6)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-02-20	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

Avvikelser och förbättringsförslag (alla)

Se ändringar direkt i avvikelssystemet.

§10 Avvikelser och förbättringsförslag

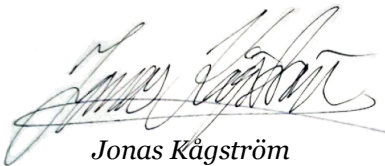
Övriga frågor

Förfrågan från Örebro Universitet: Marianne redogör för hur 4 anställda vid Örebro önskar få följa någon intern revision vid HiG under sitt besök, samt att få delta vid möte med revisorsgruppen. 7-8 april är på förslag.

§11 Övriga frågor

Vid protokollet

Justeras




Jonas Kågström

Sekreterare

Helena Johansson

Ordförande

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ajh	GODKÄND AV ajh	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG2012/164	SIDA 5(6)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-02-20	MALL GÄLLER FRÅN DATUM:

Till Protokoll:

Beslut från möte 2013-04-25	Åtgärd - datum
Alla delegationer måste skrivas på av avdelningschefer och chefer. Ska vara klart till nästa möte 12 juni.	Delegationsall bifogas protokollet. Varje enhet återkopplar till Annika. <input type="checkbox"/>
Beslut från möte 2013-09-05	
Tillfråga studentambassadörerna om hjälp med distribution av enkäten framledes. Maria och Bo Lennart håller i administrationen.	Ingen enkät ska genomföras.
Beslut från möte 2013-11-15	
Mallen för miljökonsekvensbedömning ska läggas på HGA:s interna sida	Maria undersöker och återkopplar vid nästa möte. <input type="checkbox"/>
Arbetet med förenklade miljömål ska drivas under 2014	Genomförs under våren 2015. <input type="checkbox"/>
Beslut från föregående möte 2013-12-12	
Alla miljösamordnare kollar upp var respektive enhets cyklar och cykelnycklar finns. Vi lägger upp det på lämplig webbsida för låncyklar	Varje enhet återkopplar senast 28 februari.
Första mötet inför Inspirationsdagen blir i januari. Maria skickar ut kallelse.	
Det finns ingen klassificering av kurser i Fafne på engelska. Annika kollar med Maria Strand. <input type="checkbox"/>	Annika frågar Maria Strand.??
Kursklassificeringsstatistik akademivis borde gå att få ut. Annika kollar med Maria Strand. <input type="checkbox"/>	Under genomförande. <input type="checkbox"/>
Varje enhet kollar upp hur mycket frukt och kaffe som går åt varje månad. <input type="checkbox"/>	Under genomförande. <input type="checkbox"/>
Beslut från aktuellt möte 2014-01-23	
Café Campus Sättra önskar stationära avfallsfraktioner för sortering via HiG. Path ordnar detta. <input type="checkbox"/>	
Fortsatt uppdatering av kemikalierutin. Rose-Marie, Marianne, Path och Leif slutför arbetet innan extern revision 22 april. <input type="checkbox"/>	
Marianne planerar datum och upplägg tillsammans med den interna revisorsgruppen för studiebesök från Örebro universitet under våren. <input type="checkbox"/>	
Förfrågan om möjlighet för studenter att utbildas till interna revisorer överförs till den interna revisorsgruppen.	
Annika undersöker med diariet om RHU:s nya diarienummer gäller samtliga RHU handlingar för året 2014. <input type="checkbox"/>	
Annika skapar schema för inbokning av medverkan vid Inspirationsdagen 10 april. <input type="checkbox"/>	
Månadens nyhet gäller RHU:s nya ordförande och vice ordförandes uppdrag. Marianne skriver och skickar till Maria.	
Maria handhar marknadsföring av Earth Hour vid HiG. <input type="checkbox"/>	
Samtliga undersöker intresset vid den egna enheten gällande föreläsning av Jan Forsmark, "Omställning" för eventuell gemensam planering och finansiering. Maria mailar ut underlag. <input type="checkbox"/>	
Samtliga skickar förfrågan till sin enhet angående Campus energy efficiency project. Återkoppling till Annika. <input type="checkbox"/>	
Beslut från aktuellt möte 2014-02-20	
Inga beslut aktuella för uppföljning	

	DOKUMENTUPPRÄTTARE MLS HiG/ajh	GODKÄND AV ajh	AKADEMI/ENHET RK	DIARIENR HIG2012/164	SIDA 6(6)
	DOKUMENTNAMN Protokoll – Rådet för hållbar utveckling			DATUM 2014-02-20	MALL GÄLLER FRÅN DATUM: