



## Välkommen till Högskolan i Gävle och kursen Marknadsföring A, 7,5 hp på campus!

Kursen ges på halvfart under veckorna 45, 2017 - 02, 2018.

### Kursplan och schema

Kursplan med litteraturlista: [Marknadsföring A 7,5 hp](#)

Kursens schema: [Marknadsföring A, 7,5 hp, HT17 på campus](#)

### Kom igång med studierna!

För att komma igång med studierna måste du gå igenom följande steg. Mer information på [hig.se/nystudent](http://hig.se/nystudent)

#### 1 Hämta ut ditt datorkonto

Du kan hämta ut ditt datorkonto via [hig.se/datorkonto](http://hig.se/datorkonto) tidigast två veckor innan terminsstart. Datorkontot består av ett användarnamn och lösenord och ger dig tillgång till Högskolans webbtjänster.

#### 2 Registrera dig på dina kurser

Du måste vara registrerad för att få delta i undervisning och examination. Kursregistrering är även en förutsättning för att kunna få studiemedel. Om du inte registrerar dig i tid mister du din utbildningsplats. Registrera dig på din kurs via Studentportalen: [studentportal.hig.se](http://studentportal.hig.se)

**Period för kursregistrering: 30 oktober – 5 november 2017**

Om du har problem med kursregistrering, kontakta din kursadministratör (kontaktinformation nedan).

Är du antagen med villkor? [Detta gäller för dig](#)

#### 3 Logga in i Blackboard

I Högskolans webbaserade lärplattform Blackboard finns studiehandledning, instruktioner, kursmaterial och övriga uppgifter som rör din kurs. Logga in på Blackboard, gå till [lms.hig.se](http://lms.hig.se).

Kursnamn	Marknadsföring A
Kurskod	FEG140
Anmälningsskod	11128
Ansvarig akademi	Akademien för Utbildning och Ekonomi
Kursadministratör	Angelica Selin
Kontaktuppgifter till kursadministration	<a href="mailto:kurs-aue@hig.se">kurs-aue@hig.se</a>
Kursansvarig lärare	Nina Shamirany
Kontaktuppgifter till kursansvarig lärare	<a href="mailto:nina.shamirany@hig.se">nina.shamirany@hig.se</a> , telefon: 026 – 64 87 63

## Kursupplägg

Kursen Marknadsföring A ger dig en bred introduktion och orientering kring frågor och aspekter som har särskild betydelse för ett företags marknadsföring. I kursen möter du centrala begrepp, modeller och arbetsmetoder inom marknadsföringsteori.

Undervisningen är i form av föreläsningar, handledning och seminarier enligt aktuellt kursschema. Examinationen sker via individuella och gruppvisa uppgifter enligt kursschemat, samtliga uppgifter är obligatoriska och grund för slutbetyget. De individuella uppgifterna är 3 stycken två litteraturquizar och salstentamen, uppgifterna som ska genomföras i studiegrupp är fyra stycken: en tillämpningsövning, att skriva och presentera en vetenskaplig rapport och göra en opposition.

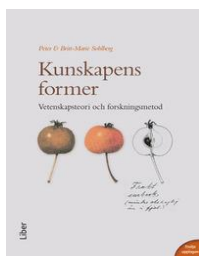
Mer information, detaljer och svar på eventuella frågor angående kursen ges på kursens Blackboardsida och i samband med **kursstarten** tisdag den **7 november 2017**.

## Kurslitteratur



- 1) Kotler P., Armstrong G., Parment, And., *Principles of Marketing, Scandinavian Edition*, 2<sup>nd</sup> Edition, Prentice Hall, London. ISBN: 9781292104805 (print) or 9781292115566 (eBook). Observera att boken är **på engelska**. Införskaffa den gärna innan kursstart.

Om du bestämmer dig att köpa äldre upplagor eller köpa boken begagnad, är böckernas ISBN: 9781782731764 och ISBN: 9780273735960.



- 2) **Gäller enbart för studenterna på Ekonomiprogrammet**

Sohlberg P., Sohlberg B-M., *Kunskapens former – Vetenskapsteori och forskningsmetod*, Liber, Stockholm, ISBN 9789147098804.

## Kommunikationssätt

Kommunikationen sker huvudsakligen i samband med föreläsningarna och seminarier samt via kursens Blackboardsida. Allmänna kursrelaterade frågor ställs med fördel i Diskussionsforumet, frågor av mer personlig karaktär hanteras via mail och telefon.

## Bra att veta om tentamen

På Högskolan i Gävle är det obligatoriskt att anmäla sig till salstentamen och omtentamen. Till salstentamen på campus ska du anmäla dig via KronoX senast tio dagar före tentamensdagen. Om du missar att anmäla dig får du endast skriva tentamen i mån av plats. Om du har behov av att skriva tentamen på annan ort måste du ansöka om detta och lämna in ansökan senast tre veckor före tentamensdagen. Mer om tentamen kan du läsa på [hig.se/tentamen](http://hig.se/tentamen).

Ser fram emot en rolig och lärorik kurs!  
Med vänliga hälsningar,

*Nina Shamirany* med kollegor

Högskolan i Gävle sätter människan i centrum och utvecklar kunskapen om en hållbar livsmiljö.

## Kursvärdering

Efter att din kurs avslutats kommer du att få en webbaserad kursvärderingsenkät skickad till din e-postadress. Dina svar i kursvärderingen är mycket värdefulla och synpunkterna hjälper oss att förbättra och utveckla kursen inför nästa genomförande. Alla studenter som läst kursen får också en rapport där alla synpunkter finns sammanställda.

## Återbud och avbrott på kurs

Om du inte tänker läsa kursen är det viktigt att du lämnar återbud så snart som möjligt. På så sätt kan platsen erbjudas till någon annan. Du lämnar återbud via "Mina sidor" på [antagning.se](http://antagning.se). Om du avbryter dina studier på kursen inom tre veckor efter kursstarten har du möjlighet att söka om kursen på nytt en annan termin. Du kan göra detta avbrott själv via Studentportalen.

## Allmän information

### Biblioteket

Biblioteket ligger mitt på campus och är öppet för alla. Aktivera ditt HiG-kort som lånekort på Biblioteket. Alla elektroniska resurser som e-böcker och e-tidsskrifter når du via hemsidan med ditt datorkonto. Läs mer om bibliotekets service på [hig.se/biblioteket](http://hig.se/biblioteket)

### Campuskarta

Hitta till rätt sal genom att kolla in campuskartan på [hig.se/nystudent](http://hig.se/nystudent)

### HiG-kortet

HiG-kortet är tre kort i ett. Kortet fungerar som passerkort till dörrar och datasalar, som lånekort i biblioteket samt som ett kopieringskort. HiG-kortet kvitterar du ut i receptionen i Studentcentrum.

### IT-support

Till IT-supporten vänder du dig om du får datorrelaterade problem. IT-supporten är öppen för besök måndag till fredag kl. 09.00-15.00 i hus 22. Du kan även kontakta dem via telefon 026-64 88 80 eller e-post [itsupport@hig.se](mailto:itsupport@hig.se)

### Kursplan och litteraturlista

I kursplanen finns bl.a. kursens mål, innehåll och litteraturlista. Sök fram din kursplan på [hig.se/kursplaner](http://hig.se/kursplaner)

### Schema

När du är registrerad på en kurs kan du söka fram och spara ditt schema i Studentportalen. Du kan även söka fram schemat på [schema.hig.se](http://schema.hig.se)

### Studentcentrum

Studentcentrum i hus 22 är den naturliga mötesplatsen på Högskolan. Här träffar du kunnig personal som hjälper dig med det mesta som rör dina studier. Här finns också ett café samt en display som visar dagens schematillfällen. Du kan även mejla dina studiefrågor till [studentcentrum@hig.se](mailto:studentcentrum@hig.se)

### Stöd under studietiden

Ibland behöver man hjälp att klara studierna och studentlivet. På Högskolan i Gävle finns flera stödfunktioner som kan hjälpa dig i olika studiesituationer, som till exempel studenthälsan, skrivarverkstad och samordnaren för studenter med funktionshinder. Information om det stöd som finns på Högskolan i Gävle hittar du på [hig.se/studiestöd](http://hig.se/studiestöd)

*Högskolan i Gävle sätter människan i centrum och utvecklar kunskapen om en hållbar livsmiljö.*