

Ansökan sänds till:
Högskolan i Gävle
Registrator
801 76 GÄVLE



HiG Dnr

Ansökan om studieuppehåll

Personnummer	E-postadress		
Efternamn	Tilltalsnamn		
Adress	Postnr	Ort	Telefon
Program	Antagen (termin)	Läser f n termin	
Jag ansöker om studieuppehåll vårtermin år 20 och/eller hösttermin år 20			
Anledning till studieuppehållet:			
.....			
Datum	Namnteckning		

VIKTIG INFORMATION!

- Handläggaren beviljar studieuppehåll utifrån Universitets- och högskolerådets föreskrifter UHRFS 2013:3
- Du förbinder dig att **anmäla att du ämnar återuppta dina studier** efter studieuppehållet senast 15/4 inför en hösttermin respektive senast 15/10 inför en vårtermin för att ta din plats i anspråk
- Information om anmälan inom ditt program finns på www.hig.se/student
- För information om studiemedel vänligen ta kontakt med CSN
- Studieintyg kan skrivas ut från Studentportalen <http://studentportal.hig.se>

Högskolans beslut

Ovanstående ansökan

Bifalles

Avslås

.....
Datum

.....
Handläggare

Inrapporterat i LADOK

Registrator (kopia)

Original till sökande

Kopia till akademien

Överklagande: Om beslut om studieuppehåll inte har beviljats kan du överklaga. Överklagandet ska vara skriftligt. I skrivelsen ska diarienummer anges och vilken ändring som önskas. Skrivelsen ska ställas till Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH) men insändas till den som fattat beslutet vid Högskolan i Gävle (HiG), 801 76 Gävle. Den ska ha inkommit till HiG inom tre veckor efter den dag du fick del av beskedet.