

2010-03-30

Förvaltningsråd

Närvarande:	Eva Fors	Förvaltningschef, ordförande
	Ulrika Jobs Gunnarsson	Ekonomi- och planeringsavd
	Mona Åkerman	IT-avd
	Hans-Gunnar Johansson	Ledningskansliet
	Johan Ahlgren	Avd f kommunikation och samverkan
	Ulf Forsell	Avd f lokal och service
	Bengt Wirbäck	Personalavd
	Gert Dahlkvist	Avd f studentservice
	Fredrika Nordahl Westin	Sekreterare

1. Ekonomi*Budget*

Ej helt klart, vissa dokument saknas från några avdelningar m a a omorganisationen. Även pensionserbjudandet ska vägas in.

Ingen central pott för kompetensutveckling. Gemensamt "tänk" kring frågan behövs innan det införs. Behovsrelaterad avvägning. Får ej försvinna in i driftsbudgeten. Begreppet definieras inför 2011.

Driftskostnad/medarbetare en fastställd summa - 7 500 kr.

Investeringar

Kanslibeslut finns om investeringsmedel 2010-03-23. Nästan alla har fått det som äskats. Smärre omfördelningar kan göras om dessa ligger inom ramen och uppfyller kraven.

Tilläggsbeslut kommer – information från EP-avd i maj om detta.

Särskilda åtgärder

Underlaget går igenom. Gemensamt elektroniskt ledningssystem skjuts på framtiden.

Studentkårsstödet ska läggas till. KS-avd ska konsekvensbeskriva reducere av SÅ till 1500 kkr.

Oklart hur kostnader för "innovativa huset" samt återställningskostnader på Brynäs hanteras.

2. Tvåpartshantering för attestant/slutattestant i Agresso

Utanordnare och attestant får inte vara samma person. Ska rättas till efter påpekande från revisorerna. Allt rörande det man själv deltagit i ska attesteras av överordnad chef. Flöden kommer att ändras efter påsk. Mona påpekar att det finns felaktigheter redan idag i flödena.

Uppdatering av ny version kommer under våren. Mer automatik och bättre kontroll.

Nästa år kommer revisorernas fokus vara intern styrning och kontroll.

EP-avd ska under året arbeta på att förbättra HiG:s "kontrollmiljö".

3. Arbetstid vid tjänsteresa

Diskussion kring hur arbetstiden räknas vid tjänsteresa – när börjar och slutar dagen, hur många timmar hamnar på flexrapporten vid heldagsförrättning etc? Idag hanteras det olika inom avd – måste bli lika inom förvaltningen och i förlängningen också hela HiG. Beslut bör även tas om hur t ex DGA-utflykter hanteras. Reseräkning ska alltid skrivas vid förrättning även om inte traktamente utgår t ex för att förmånsbeskattningen för fria måltider ska bli korrekt.

Frågan utreds och förslag tas fram. Bengt ansvarar.

4. Personalfrågor

Träffar mellan AvdC & Persavd

De nya cheferna vid akademier/ak-avdelningar träffar regelbundet personalavd för info/utb i personalfrågor – både gruppvis och var för sig. Det kan vara frågor kring rehab-ärenden, nyheter inom PA-området, Primula, bemanningsfrågor på kort och lång sikt, tidsbegränsade anställningar m m.

Liknande möten/utbildningstillfällen på regelbunden basis saknas för förvaltningen, som dessutom dåligt representerad i PA-nätverket. Detta bör åtgärdas. Bengt ansvarar.

Eva betonade vikten av att HiG:s personal ska känna sig trygga och bekväma i kontakterna med personalavdelningen. Konfidentialitet är grunden i förtroendesammanhang.

Utbildning hot och våld

Viktig arbetsgivarfråga. Vilka grupper är särskilt utsatta? Vem arbetar med dessa frågor vid resp avd?

Bengt informerar om att utbildningstillfälle erbjuds i maj. Mötet önskar en gemensam utbildning – i stället för att varje avdelning ordnar sitt eget – gärna med obligatorisk närvaro för vissa grupper.

5. Organisationsutvecklingsarbetet

Fortsatt arbete bl a befattningstablå

Utkast till befattningstablå kvarstår. Arbetet ngt försenat p g a familjeskäl för Eva. Hans-Gunnar ska i fortsättningen finnas med i mötena med akademicheferna för att minska sårbarheten. Målsättning att tablåerna blir klara v 14 och befattningsbeskrivningarna snarast därefter. Viktigt att alla avdchefer lämnar in begärt underlag. Obs att befattningstablå och befattningsbeskrivningar är olika saker.

Annonsering/intresseanmälningar

Målet är att det ska finnas en organisation som kan föredras på dialogmötet 2010-04-12. Med namn 1/5.

Tidsmässigt är det en trestegsraket: tjänsterna klara – namn på resp tjänst – faktiskt börja jobba på tjänsten.

6. Jämställdhet/likabehandling

Eva, Svante Brunåker, Bengt och akademicheferna har deltagit i seminarium ”Staten leder jämt”, anordnat av KRUS (Kompetensrådet för utveckling i staten). Mycket givande. KRUS ska inbjudas till HiG för info till PO + ev fler.

HiG har samarbete med Karlstads univ – ledarskapsutbildning med betoning på jämställdhet.

7. Arbetsmiljöfrågor

CSG idag, inget särskilt att rapportera. Protokoll kommer.

8. Förvaltningens kvalitetsarbete

Glädjande med betyget A från Högskoleverkets granskning.

Eva har skickat ut inbjudan till konferens i Uppsala om kvalitets- och utvecklingsarbete inom administrationen. Uppmaning att skicka in papers kring konkret kvalitets- och utvecklingsarbete som bedrivs – vad gör HiG som är bra i dessa sammanhang, exempel på bra projekt. Dessa papers skall ligga till grund för workshops vid konferensen. Sista dag att skicka in papers är 30/4.

9. Förvaltningens miljöarbete

Förberedelser extern miljörevision 27-28 april – material finns utsänt från Sara Dahlström.
EP-avd, KS-avd och Stud-avd granskas denna gång.

10. Övriga frågor

Ventelo

Vissa problem med nya teleleverantören – dålig täckning, SMS privat funkar ej, går ej att betala bussbiljett m m. Även faktureringen från Telia klickar i övergången. Ev synpunkter till Mona och Ulf som bevakar att åtgärder vidtas.

Lokalpolicy

Frågan aktualiserad av Eva m a a valår. Ingen policy för uthyrning finns dokumenterad (ligger på Fredrikas att-göra-lista), men lokalenheten drar gränsen vid riksdagspartier.

Insamling till Olle

Officiell avtackning är en fråga för rektor, eftersom Marianne W inte längre är förvaltningschef. Eva tar upp frågan med rektor.

Vid pennan

Fredrika Nordahl Westin