



## Välkommen till Högskolan i Gävle och Akademin för Akademin för hälsa och arbetsliv

KURSNAMN Allmän psykologi B 30 hp

KURSKOD PSG302

ANMÄLNINGSKOD HIG-25301

KURSVECKOR v. 04 2016 – v. 03 2017

KURSPLAN [Hittar du här](#)

SCHEMA [Hittar du här](#)

PERIOD FÖR KURSREGISTRERING I STUDENTPORTALEN 2016-01-18--01-24

KURSANSVARIG Lars Eriksson

KONTAKTUPPGIFTER [lars.eriksson@hig.se](mailto:lars.eriksson@hig.se)

KURSADMINISTRATION Marie Åhrman

KONTAKTUPPGIFTER [maa@hig.se](mailto:maa@hig.se) telefon 026-648238

Om du avbryter dina studier inom tre veckor från kursens startvecka, s.k. tidigt avbrott, ska du anmäla detta i Studentportalen. Om du avbryter senare än tre veckor anmäler du det till kursadministrationen.

### KOM IGÅNG MED STUDIERNA!

Mer information på [www.hig.se/nystudent](http://www.hig.se/nystudent)

#### 1 DATORKONTO

Nya studenter kan hämta datorkonto via [webkonto.student.hig.se](http://webkonto.student.hig.se) tidigast två veckor före teminstart. Datorkontot ger dig tillgång till Högskolans webbtjänster.

#### 2 STUDENTPORTALEN

Registrera dig på din kurs i Studentportalen via [studentportal.hig.se](http://studentportal.hig.se)

#### 3 BLACKBOARD

På lärplattformen Blackboard hittar du kursmaterial. Logga in i Blackboard via Studentportalen, sök fram din kurs och skriv in/enrolla dig i kursen.

Kurs-ID i Bb *PSG302.25301.2016* eller *VT16\_25301*

*Se information från kursansvarig sida 2*



Hej!

Välkommen till denna kurs i psykologi som är på halvfart och distans.

### **Kursupplägg/kommunikationssätt**

I princip allt kommer att ske i Blackboard, som är den internetbaserade utbildningsplattform vi använder. Här kommer information om kursen, föreläsningar samt examinationsuppgifter att finnas.

I kursplanen (se första sidan) finns information om kursens delmoment och kurslitteratur.

Studiehandledningen för det första momentet kommer ut vid kursstart. Där kommer det bli att stå vilka examinationsuppgifterna är som ingår. Kursstart är 25 januari 2016, se Blackboard.

Om du har några frågor går det bra att mejla mig ([lars.eriksson@hig.se](mailto:lars.eriksson@hig.se)).

### **Kursvärdering**

Kursvärdering genomförs efter avslutad kurs.

### **KANSLIET**

Kansliet sköter akademins administration. Hit kan du vända dig om du vill ha information om akademins kurser, lärare, kursplaner och begära kursbevis m.m.

Kansliet finner du i hus 51 plan 2.

**Akademisekreterare: Marie Åhrman e-post: [maa@hig.se](mailto:maa@hig.se)**

**Välkommen att studera hos oss!**

*Lars Eriksson* Kursansvarig